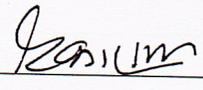
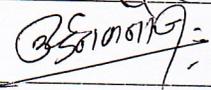
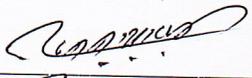
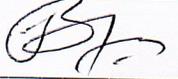
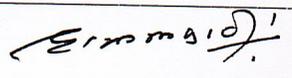
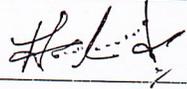
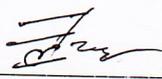
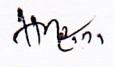
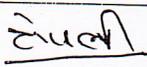
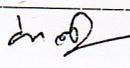
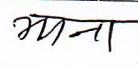
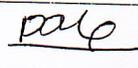


मिति २०८१ साल भाद्र महिनाको २३ गते आइतवारका दिन यस सत्यवती गाउँपालिका जोहाइ, गुल्मीको आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक समीक्षा गाउँपालिका अध्यक्ष श्री टिकाराम पाण्डेज्यूको अध्यक्षता तथा निम्नानुसारको उपस्थितिमा सम्पन्न गरियो।

उपस्थिति:

क्र.सं.	नाम,थर	पद	हस्ताक्षर
१	टिकाराम पाण्डे	गा. पा. अध्यक्ष	
२	निरमाया तरामु	गा. पा. उपाध्यक्ष	
३	अर्जुन कनौजे	वडा अध्यक्ष	
४	खडगविर थापा	वडा अध्यक्ष	
५	जित बहादुर त्रामु मगर	वडा अध्यक्ष	
६	पिताम्बर जवाली	वडा अध्यक्ष	
७	बाबुराम जवाली / अक्षय गठारी	वडा अध्यक्ष / का. वि. बहादुर	
८	विष्णु प्रसाद भण्डारी	वडा अध्यक्ष	
९	लोक बहादुर बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	
१०	होम बहादुर राना	वडा अध्यक्ष	
११	टोपली राना	कार्यपालिका सदस्य	
१२	कमला पचभैया काउचा	कार्यपालिका सदस्य	
१३	झना कुमारी नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	
१४	पतिराम कामी	कार्यपालिका सदस्य	
१५	सृजना कुमाल	कार्यपालिका सदस्य	
१६	माया वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	



क्र.सं.	नाम थर	पद	हस्ताक्षर
१७	युवराज न्यौपाने	विद्यायन समितिको संयोजक	
१८	कमल प्रसाद भुसाल	सदस्य सचिव	
१८	नेत्र प्रसाद पाण्डे	अधिकृत छैठौं	
१९	हरि प्रसाद भण्डारी	अधिकृत छैठौं	
२०	सुर्य बहादुर राना	अधिकृत छैठौं	
२१	हिमलाल भण्डारी	अधिकृत छैठौं	
२२	रनमाया थापा मगर	सि.अ.न.मि. निरिक्षक	
२३	आशिष भट्ट	ईञ्जिनियर	
२४	सुमित पाण्डे	सूचना प्रविधि अधिकृत	
२५	उपकार भण्डारी	कृषि अधिकृत	
२६	शुवास आचार्य	रोजगार संयोजक	
२७	नारायण खनाल	सहायक पाँचौं	
२८	वविता गौतम ज्ञवाली	सहायक पाँचौं (लेखा)	
२९	विष्णु प्रसाद ज्ञवाली	सहायक पाँचौं	
३०	रण बहादुर बाग	सब ईञ्जिनियर	
३१	लोगराज गिरी	प्राविधिक सहायक	
३२	अनुप राउत	सब ईञ्जिनियर	
३३	धन बहादुर त्रामु	एम.आई.एस अपरेटर	
३४	रेशम चौधरी	रोजगार प्राविधिक	
३५	झलक पुलामी	रोजगार सहायक	
३६	निर्मला थापा	कम्प्युटर अपरेटर	
३७	फत्तमान थापा	प्राविधिक	



क्र.सं.	नामधर	पद	हस्ताक्षर
३८	शिव कुंवर	अ.स.ई	
३९	रमेश शर्मा	ना.प्रा.स.	
४०	कविता भण्डारी	ना.प्रा.स.	
४१	ललिता शर्मा	ना.प्रा.स. पशु	
४२	रत्ना भट्ट	स.म.वि.नि.	
४३	भरत बहादुर वि.क	प्राविधिक सहायक	
४४	माधव पुरी	खा.पा.स.टे.	
४५	संजय चौधरी	कृषि प्राविधिक	
४६	दान ब. गाहा	फिल्ड सहायक	
४७	निर्जला पुन मगर	उद्यम विकास सहजकर्ता	
४८	विपना वली	उद्यम विकास सहजकर्ता	
४९	पुनाराम भण्डारी	का.स.	
५०	हरि ढकाल	का.स.	
५१	छबिकला ढकाल	का.स.	
५२	हेमन्त काउचा	का.स.	
५३	रामलाल कुंवर	सहायक	
५४	प्रतिक्षा क्षेत्री	ना.प्रा.स. कृषि	
५५	वसन्त के.सी.	प्राविधिक	
५६	शोभा कुंवर	का.स.	
५७	कुसुम परियार	सहायक	
५८	रवि मण्डल	ना.प्रा.स. पशु	
५९	सुर्य राना	का.स.	



क्र.सं.	नाम धर	पद	हस्ताक्षर
६०	नन्दलाल राहादी	सहायक	
६१	मिन.व.सुनार	ना.प्रा.स.	
६२	कृष्ण व.सिंजाली	का.स.	
६३	सुजाता शाही	सहायक	
६४	मित्र व.सुर्यवंसी	ना.प्रा.स.	
६५	खुम प्रसाद वली	ना.प्रा.स. कृषि	
६६	सिताराम सुखेंती	सचिव	
६७	मिरा ढकाल	सहायक	
६८	कण्ण ढकाल	का.स.	
६९	रिता भण्डारी	सहायक	
७०	रामकला भण्डारी	का.स.	
७१	रोमा क्षेत्री	सहायक	
७२	प्रदिप शाही	का.स.	
७३	खगिसरा काला	सचिव	
७४	मनिता दर्लामी	का.स.	
७५	चुन्न प्रसाद पाण्डे	ब.न.प्र.	
७६	भुमीश्वर जवाली	नगर प्रहरी	
७७	दुर्गा बुढाथोकी	नगर प्रहरी	
७८	भरत ढकाल	नगर प्रहरी	
७९	प्रकाश दर्जी	नगर प्रहरी	
८०	विक्रम शाही	ड.सं.या.	
८१	कुसुम रेगामी	ना.प.से.प्रा.	



प्रस्ताव नं. १ आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक समिक्षाको प्रतिवेदन सम्बन्धमा

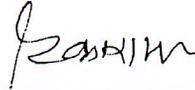
निर्यण नं. १- प्रस्ताव नं. १ माथि छलफल गर्दा यस गाउँपालिका अन्तर्गतका विभिन्न शाखाहरूबाट प्रस्तुत भएको आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति विवरण समिक्षा गर्दा देखिएको समस्या र समाधानका उपायहरू को प्रतिवेदन निम्नानुसार रहेको छ।

समस्याहरू:

१. समयमा कार्य सम्झौता नगर्ने र ढिलो काम शुरु गरी छिटो सम्पन्न गरेको पाइयो।
२. योजना तथा कार्यक्रमहरूमा जनसहभागिताको कमी।
३. स्टिमेन्ट अनुसारको रकम उपलब्ध हुदा पनि उपभोक्ता समितिले घाटा व्यहोर्नु पर्ने भन्ने गुनासो आउनु।
४. कार्यालयका मेसिन तथा औजारहरू समयमा मर्मत नहुदा कार्य सम्पानामा समस्या आएको।
५. पालिका क्षेत्रभित्रका व्यवसायहरू दर्ता तथा नविकरण नभई सञ्चालनमा रहेको गुनासो आउनु।
६. अखाद्य तथा म्याद नाघेका वस्तुहरूको वितरण भएकोले जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर परेको गुनासो आउनु।
७. उपभोक्ताहरूले भुक्तानिको लागि आउदा आवश्यक पर्ने कागजातहरू नजुटाइ आउदा भुक्तानीमा समस्या हुने।

समाधानका उपायहरू:

१. समयमा सम्झौता गरी समयमै काम सम्पन्न गर्न सुझाव दिइयो।
२. योजना तथा कार्यक्रमहरूमा जनसहभागितामा वृद्धि गर्ने समितिलाई उत्प्रेरित गर्नुपर्ने।
३. स्टिमेन्ट अनुसारको रकम उपलब्ध हुदा पनि उपभोक्ता समितिले घाटा व्यहोर्नु पर्ने समस्याको अन्त्य गर्न पहल गर्नुपर्ने।
४. कार्यालयका मेसिन तथा औजारहरू समयमा मर्मत गरी कामलाई चुस्त दुरुस्त राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्ने।
५. पालिका क्षेत्रभित्रका सबै व्यवसायीहरूलाई समयमा दर्ता र नविकरण गर्न प्रशिक्षित गर्नुपर्ने।
६. अखाद्य तथा म्याद नाघेका वस्तुहरूको वितरणको अन्त्य गर्न व्यवसायीहरूलाई सचेत गराउनुपर्ने।
७. उपभोक्ताहरूले भुक्तानिको लागि आउदा आवश्यक पर्ने कागजातहरू जुटाएर आउनको लागि प्रशिक्षित गराउनु पर्ने।


टिकाराम पाण्डे
अध्यक्ष